

ACCESS 2010 INICIAL (OFWTI008)			
MODALIDAD	Teleformación	Hs. DURACIÓN	15
UNIDADES	TEMAS		
<b>Introducción a Microsoft Access</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qué es una base de datos</li> <li>• Componentes de una base de datos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrar en Microsoft Access</li> <li>• Salir en Microsoft Access</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Práctica - Introducción a Microsoft Access</li> <li>• Cuestionario: Introducción a Access 2010</li> </ul>
<b>Comenzando con Microsoft Access</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pantalla de Introducción a Access</li> <li>• Tablas, registros y campos</li> <li>• Crear una base de datos en blanco</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crear una base de datos desde una plantilla</li> <li>• Abrir una base de datos existente</li> <li>• Cerrar una base de datos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guardar objeto como</li> <li>• Práctica - Crear y abrir bases de datos</li> <li>• Cuestionario: Comenzando con Ms-Access</li> </ul>
<b>Entorno de trabajo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso de la zona de pestañas</li> <li>• Menús contextuales</li> <li>• Barra de estado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Botones en la Barra de estado</li> <li>• Barra de herramientas de acceso rápido</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Práctica - Entorno de trabajo</li> <li>• Cuestionario: Entorno de trabajo</li> </ul>
<b>Creación de tablas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición de tablas</li> <li>• Tipos de datos en Access</li> <li>• Características de la Vista Hoja de datos</li> <li>• Crear la primera tabla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Panel de exploración</li> <li>• Las tablas en Vista Diseño</li> <li>• Crear tablas en Vista Diseño</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Clave principal</li> <li>• Práctica - Creación de tablas</li> <li>• Cuestionario: Creación de tablas</li> </ul>
<b>Modificar tablas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambiar el nombre de las tablas</li> <li>• Insertar y borrar campos</li> <li>• Añadir y eliminar registros</li> <li>• Altura de filas y ancho de columnas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizar columnas</li> <li>• Ocultar y mostrar columnas</li> <li>• Inmovilizar columnas</li> <li>• Ordenación de datos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Previsualizar e imprimir tablas</li> <li>• Práctica - Modificar tablas</li> <li>• Cuestionario: Modificar tablas</li> </ul>
<b>Las relaciones</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relacionar tablas</li> <li>• Tipos de relaciones</li> <li>• Definir relaciones</li> <li>• Exigir la integridad referencial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Probar la eliminación en cascada</li> <li>• Hoja secundaria de datos</li> <li>• Crear un índice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Práctica - Establecer relaciones</li> <li>• Cuestionario: Las relaciones</li> <li>• Cuestionario: Cuestionario final</li> </ul>